

## СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя школа №19» и Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад №47 «Успех»

г. Нижневартовск

«06» 09 2020 г.

МБОУ «СШ №19» города Нижневартовска в лице директора Зайцевой Ларисы Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и МБДОУ детский сад №47 «Успех» в лице заведующего Звонаревой Ольги Валерьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о следующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является установление долгосрочных партнерских отношений на основе взаимовыгодного сотрудничества в области образования с целью сопровождения преемственности дошкольного и начального уровней образования.

### 2. Направления сотрудничества

2.1. Направлениями сотрудничества Сторон в рамках настоящего Соглашения являются:

- взаимное участие в организации и проведении конференций, круглых столов, семинаров, педагогических советов, открытых уроков и иных краткосрочных мероприятий;
- реализация совместных долгосрочных проектов, направленных на повышение качества образования;
- повышение квалификации и профессионального мастерства учителей и воспитателей;

### 3. Принципы организации сотрудничества

3.1. Стороны осуществляют взаимодействие по вопросам, относящимся к предмету настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В целях реализации Соглашения, Стороны могут разрабатывать совместные документы (протоколы, договоры, соглашения, дорожные карты, планы-графики и т.д.), определяющие конкретные мероприятия и сроки, необходимые для достижения поставленных целей, которые с момента подписания будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.3. Для координации действий в рамках настоящего Соглашения Стороны могут создавать рабочие группы, состоящие из представителей Сторон.

3.4. Сотрудничество сторон преследует некоммерческие цели.

3.5. Соглашение не является договором о совместной деятельности в смысле главы 55 ГК РФ. Сотрудничество в рамках Соглашения осуществляется Сторонами без образования юридического лица и без получения общей прибыли.

3.6. Заключение Соглашения не влечет за собой возникновения каких-либо финансовых обязательств для Сторон, его подписавших.

### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 5 (пяти) лет.

4.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено по инициативе любой из Сторон при условии письменного уведомления другой Стороны не позднее, чем за 1 (один) месяц до даты прекращения действия настоящего Соглашения.

4.3. Все дополнения и изменения к настоящему Соглашению оформляются письменно и являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

4.4. Перечень конкретных мероприятий, планируемых к проведению в рамках реализации настоящего Соглашения, если Стороны достигнут договоренности об условиях проведения таких мероприятий и характере обязательств каждой из Сторон в связи с их проведением, с указанием сроков, ответственных лиц и иных существенных условий оформляется отдельными приказами.

4.5. Настоящее Соглашение составлено на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Директор МБОУ «СШ №19»

  
Л.В. Зайцева  
М.П. 

Заведующий МБДОУ детский сад №47

  
О.В. Звонарева  
М.П. 

**План совместной работы  
школы и дошкольного образовательного учреждения  
по осуществлению преемственности**

**Цель:** сопровождения преемственности начального и дошкольного уровней образования.

**Задачи:**

1. Создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса;
2. Всестороннее психолого-педагогическое просвещение родителей;

**Этапы работы по осуществлению преемственности МБДОУ со школой:**

1. Заключение договора о сотрудничестве дошкольного учреждения со школой;
2. Обеспечение сотрудничества педагогов МБДОУ и Школы;
3. Создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса;

**Направления преемственности:**

- организационно-методическое направление;
- работа с детьми;
- взаимодействие с родителями.

Наименование мероприятия	Дата	Ответственный
<b>Организационно-методическая работа</b>		
Создание предметно-развивающей среды и жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности детей дошкольного учреждения с учетом их возрастных и индивидуальных способностей.	В течение учебного года	Администрация МБДОУ
Анализ адаптации выпускников детского сада к условиям школы и успешности их обучения в 1 классе.	сентябрь	Заместитель директора по УВР, заместитель заведующего по ВМР
Оформление стендов, папок –передвижек «Адаптация к школе. Трудности и пути преодоления». Буклеты «Что должен знать и уметь первоклассник», «Советы родителям будущих первоклассников».	В течение учебного года	Педагог-психолог МБОУ «СШ №19» Учитель-логопед МБОУ «СШ №19»
День открытых дверей во всех школах города. С целью знакомства со школой.	в течение учебного года по согласованию	Заместитель директора по УВР, заместитель заведующего по ВМР
Посещение уроков в начальных классах воспитателями детского сада по программам соответствующим требованиям ФГОС;	в течение учебного года по согласованию	Заместитель директора по УВР, заместитель заведующего по ВМР
Посещение открытых занятий в дошкольных учреждениях учителями школы, с целью изучения форм организации воспитанников на занятии в соответствии с ФГОС ДО.	В течение учебного года по согласованию	Заместитель директора по УВР, заместитель заведующего по ВМР
Проведение педагогического совета по обеспечению преемственности между дошкольным учреждением и школой по формированию универсальных предпосылок	В течение учебного года по согласованию	Заместитель директора по УВР, заместитель заведующего по ВМР, педагоги школы, воспитатели

учебной деятельности в рамках ФГОС		
<b>Работа с детьми подготовительных групп: план мероприятий</b>		
<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
Беседа «Профессия – учитель»	Сентябрь	Воспитатели
Организация и проведение экскурсий в школу для детей подготовительных групп.	Октябрь	Заместитель директора по УВР, заместитель заведующего по ВМР
Выставка детских работ «Я и школа» с последующей презентацией работ	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, заместитель заведующего по ВМР
Совместное мероприятие школьной библиотеки и МБДОУ. Викторина по сказкам.	Октябрь	Заместитель директора по УВР, заместитель заведующего по ВМР, заведующий школьной библиотекой
Посещение занятий в подготовительных группах учителями в рамках семинара "Преемственность школы и МБДОУ "	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, заместитель заведующего по ВМР, педагоги школы, воспитатели
Практическое занятие «Очумелые ручки»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, заместитель заведующего по ВМР, педагоги школы
Интеллектуальная игра: «Ребенок на пороге школьной жизни»	Март	Заместитель директора по УВР, заместитель заведующего по ВМР, педагог- психолог школы
Посещение воспитанниками в рамках преемственности образовательных организаций «Музея боевой славы «Подвиг» в МБОУ «СШ №19»	В течение учебного года по согласованию	Заместитель директора по УВР, заместитель заведующего по ВМР, заведующий музея.
<b>Работа с родителями</b>		
День открытых дверей. Знакомство родителей со школой, учителями, программами.	В течение учебного года по согласованию	Заместитель директора по УВР, заместитель заведующего по ВМР
Родительские собрания «Скоро в школу», рекомендации учителей по подготовке дошкольников к школе.	В течение учебного года по согласованию	Заместитель директора по УВР, учитель-логопед, педагог-психолог, заместитель заведующего по ВМР
Консультации по вопросам обучения и воспитания	В течение учебного года по согласованию	Заместитель директора по УВР, учитель-логопед, педагог-психолог, заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Психологические консультации для родителей.	В течение учебного года	Педагог-психолог МБДОУ, педагог-психолог школы
Участие в заседаниях родительского клуба: «Подготовка детей к школе», «Что должен знать и уметь первоклассник»	В течение учебного года	Администрация МБДОУ воспитатели.